



รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน
อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

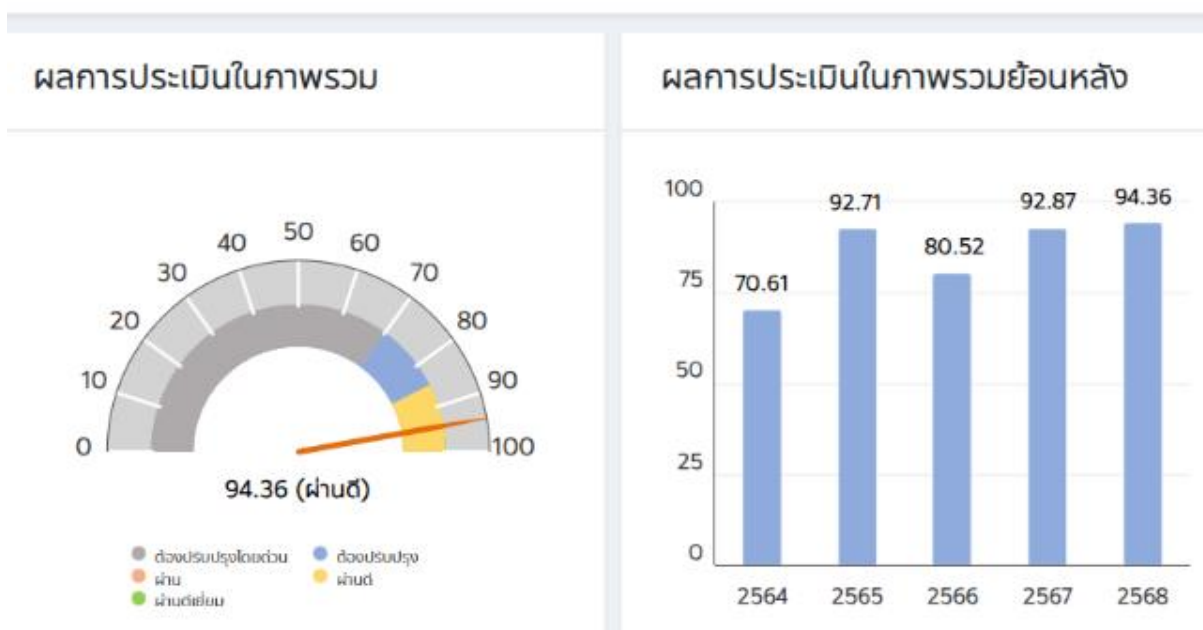
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน มีผลคะแนนการประเมิน ๙๔.๓๖ ระดับผลการประเมินคือ ผ่านดี



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

หน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้รับ จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงมิได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความเป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบอบราชการไทยต่อไป

การประเมิน ITA ถือเป็นเรื่องที่หน่วยงานภาครัฐได้สำรวจตนเอง เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูล อันส่งผลให้เกิดความตระหนักและปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและให้ความสำคัญกับด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ การประเมิน ITA ยังส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการของหน่วยงานภาครัฐในทางปฏิบัติอย่างเห็นได้ชัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งความตื่นตัวและหันมาให้ความสนใจต่อการพัฒนาแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ของตนเองให้ทันสมัยและน่าสนใจมากขึ้น ที่สำคัญคือส่งผลให้หน่วยงานมีการจัดการข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบระเบียบและเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะให้ได้รับทราบและส่งเสริมให้เกิดการตรวจสอบด้วย

นอกจากนี้ ในด้านประชาชนและสังคมไทยแล้ว การประเมิน ITA ถือเป็นเรื่องที่ทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่พัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับการบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้นและยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสดำเนินการร่วมกับติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย การประเมิน ITA ได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และมีการพัฒนามาเป็นระยะโดยการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ นอกจากจะยังมีการประเมินอย่างต่อเนื่องกับปีที่ผ่านมาแล้ว ยังถือเป็นช่วงพัฒนาเครื่องมือการประเมิน ITA นี้ให้มีประสิทธิภาพในการยกระดับธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐได้มากยิ่งขึ้น

(อ้างอิง : คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘, สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ)

หลักการพื้นฐานของการประเมิน ITA

ITA เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส โดยใช้ข้อมูลครอบคลุมรอบด้าน เป็นเครื่องมือที่มีการเก็บข้อมูลรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หรือแบบวัด IIT

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) หรือแบบวัด EIT

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หรือ แบบวัด OIT

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารเงิน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๑.การคำนวณผลการประเมิน

แบบวัด	คะแนน รายข้อคำถาม	คะแนน รายตัวชี้วัดย่อย	คะแนน รายตัวชี้วัด	คะแนน รายแบบวัด	ค่าน้ำหนัก	ITA
แบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม		คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด IIT	30%	ค่าเฉลี่ยถ่วง น้ำหนักของ ทุกแบบวัด
แบบวัด EIT ส่วนที่ 1	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด EIT ส่วนที่ 2	คะแนนเฉลี่ย ของผู้ตอบ ทุกคนในแต่ละ ข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด EIT	15%	
แบบวัด OIT	คะแนนของ แต่ละข้อ คำถาม	คะแนนเฉลี่ย ของทุกข้อ คำถามในแต่ละ ตัวชี้วัดย่อย	คะแนนเฉลี่ยของ ทุกข้อคำถาม ในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย ของทุกตัวชี้วัด ในแบบวัด OIT	40%	

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

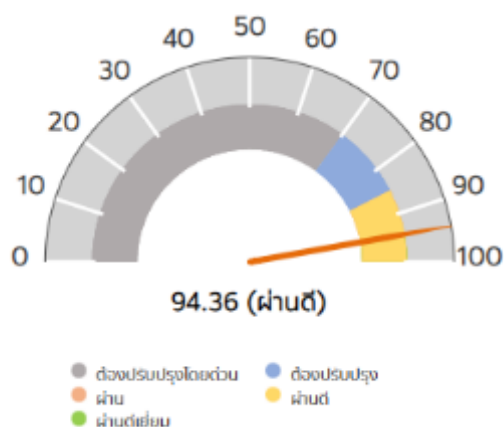
ระดับผล การประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ 1	คะแนน EIT ส่วนที่ 2	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00	95.00 - 100.00
ผ่านดี	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00	85.00 - 100.00
ผ่าน	85.00 - 100.00				
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99				
ต้องปรับปรุง โดยด่วน	0.00 - 69.99				

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

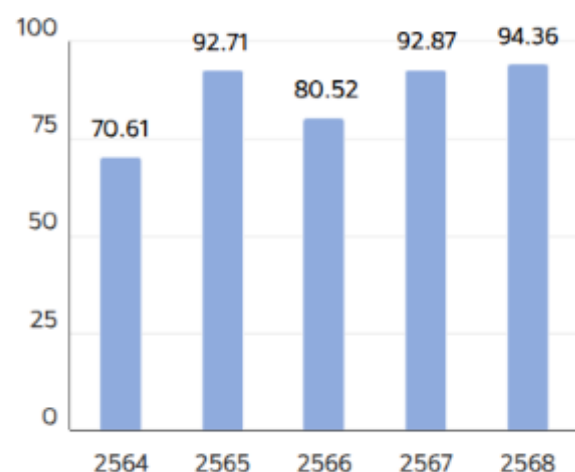
ผลการประเมิน

จากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี (๙๒.๘๗ คะแนน) และในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี (๙๔.๓๖ คะแนน) มีคะแนนเพิ่มขึ้น ๑.๔๙

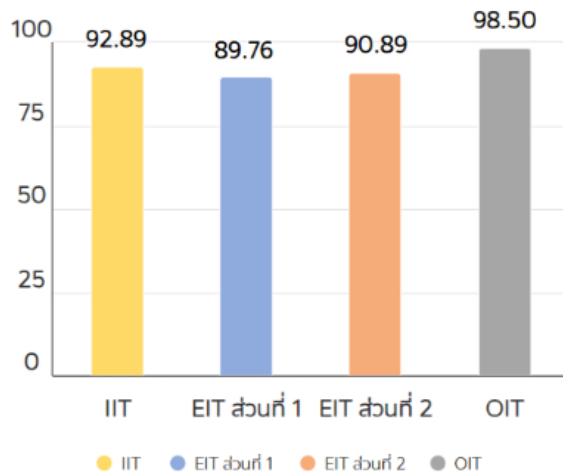
ผลการประเมินในภาพรวม



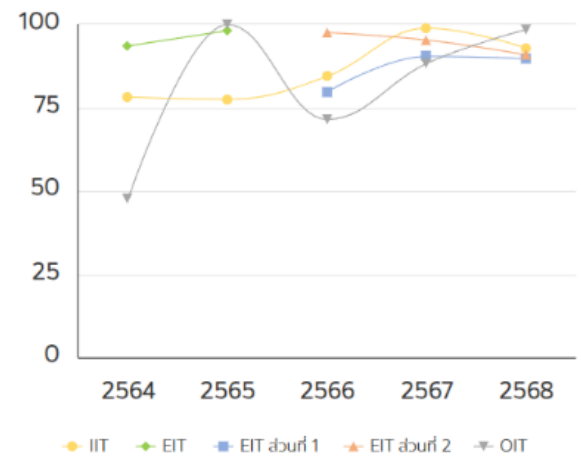
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

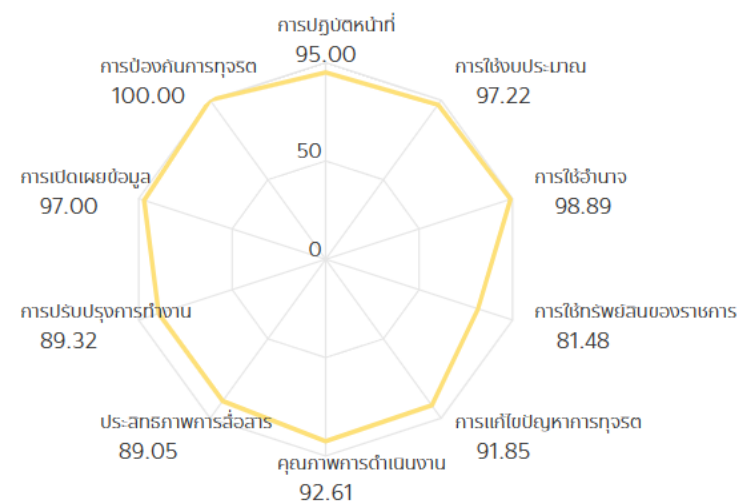


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	95.00
2	การใช้งบประมาณ	97.22
3	การใช้อำนาจ	98.89
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	81.48
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	91.85
6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.61
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.05
8	การปรับปรุงการทำงาน	89.32
9	การเปิดเผยข้อมูล	97.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

ตารางสรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๒๘	๙๕.๐๐	ลดลง
	๒. การใช้งบประมาณ	๙๘.๒๘	๙๗.๒๒	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๕๗	๙๘.๘๙	ลดลง
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๗๑	๘๑.๔๘	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๗๘	๙๑.๘๕	ลดลง
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๘.๐๖	๙๒.๖๑	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๙๑	๘๙.๐๕	ลดลง
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๓.๖๗	๘๙.๓๒	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๐๐	๙๗.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๙๑.๖๗	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
ค่าเฉลี่ย		๙๒.๘๗	๙๔.๓๖	เพิ่มขึ้น
ระดับผลการประเมิน		ผ่านดี	ผ่านดี	เท่าเดิม

การวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ

รายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ มีคะแนนประเมิน ๙๕.๐๐ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๑ ๑๒ ๑๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ๑๑ มีผลคะแนนประเมิน ๘๖.๖๗ คะแนน ๑๒ มีผลคะแนนประเมิน ๙๘.๓๓ คะแนน ๑๓ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรปรับปรุง การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา และไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อ และควรรักษา มาตรฐานการไม่เรียกรับสินบน ไว้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ มีคะแนนประเมิน ๙๗.๒๒ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๔ ๑๕ ๑๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ๑๔ มีผลคะแนนประเมิน ๙๕.๐๐ คะแนน ๑๕ มีผลคะแนนประเมิน ๙๗.๗๘ คะแนน ๑๖ มีผลคะแนนประเมิน ๙๘.๘๙ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนนประเมิน ๙๘.๘๙ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๗ ๑๘ ๑๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ๑๗ มีผลคะแนนประเมิน ๙๗.๒๒ คะแนน ๑๘ มีผลคะแนนประเมิน ๙๙.๔๔ คะแนน ๑๙ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีคะแนนประเมิน ๘๑.๔๘ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๑๐ ๑๑๑ ๑๑๒ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ๑๑๐ มีผลคะแนนประเมิน ๕๓.๓๓ คะแนน ๑๑๑ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ๑๑๒ มีผลคะแนนประเมิน ๙๑.๑๑ คะแนน ควรปรับปรุง ข้อ ๑๑๐ คือหัวข้อ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/ แนวปฏิบัติมากนักน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๙๑.๘๕ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ๑๑๓ ๑๑๔ ๑๑๕ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ ๑๑๓ มีผลคะแนนประเมิน ๙๒.๒๒ คะแนน ๑๑๔ มีผลคะแนนประเมิน ๙๐.๕๖ คะแนน ๑๑๕ มีผลคะแนนประเมิน ๙๒.๗๘ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนนประเมิน ๙๒.๖๑ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๑ e๒ e๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ e๑ มีผลคะแนนประเมิน ๘๙.๖๔ คะแนน e๒ มีผลคะแนนประเมิน ๙๐.๐๐ คะแนน e๓ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐาน e๒ และ e๓ ไว้ และปรับปรุง e๑ คือการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีคะแนนประเมิน ๘๙.๐๕ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๔ e๕ e๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ e๔ มีผลคะแนนประเมิน ๘๘.๕๗ คะแนน e๕ มีผลคะแนนประเมิน ๘๘.๕๗ คะแนน e๖ มีผลคะแนนประเมิน ๘๗.๑๔ คะแนน ควรปรับปรุงทุกข้อ คือการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ชัดเจน และสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ประชาชนได้อย่างชัดเจน

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนนประเมิน ๘๙.๓๒ คะแนน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ e๗ e๘ e๙ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ e๗ มีผลคะแนนประเมิน ๘๗.๕๐ คะแนน e๘ มีผลคะแนนประเมิน ๘๘.๕๗ คะแนน e๙ มีผลคะแนนประเมิน ๘๗.๘๖ คะแนน ควรปรับปรุงทุกข้อ คือการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน การปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน และมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ O๑ O๒ O๓ O๔ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ O๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน O๒ ข้อมูลผู้บริหาร มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน O๓ ข้อมูลการติดต่อ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน O๔ ข่าวประชาสัมพันธ์ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๗ ข้อ ได้แก่ O๕ O๖ O๗ O๘ O๙ O๑๐ O๑๑ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ O๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน O๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน O๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน O๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน O๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ O๑๐ E-Service มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน O๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ 0๑๒ 0๑๓ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ 0๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ 0๑๔ 0๑๕ 0๑๖ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ 0๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มีผลคะแนนประเมิน ๐.๐๐ คะแนน เนื่องจากขาดแผนบริหารบุคลากร ควรปรับปรุง 0๑๕ รายงานผลบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ 0๑๗ 0๑๘ 0๑๙ 0๒๐ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ 0๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ 0๒๑ 0๒๒ 0๒๓ 0๒๔ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ 0๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๗ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ 0๒๕ 0๒๖ 0๒๗ 0๒๘ มีผลการประเมินรายข้อ ดังนี้ 0๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน 0๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลคะแนนประเมิน ๑๐๐.๐๐ คะแนน ควรรักษามาตรฐานไว้

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

จากผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ทราบผลการประเมินแล้วว่า มีข้อใดที่เป็นจุดบกพร่อง ที่ต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาต่อ โดยหน่วยงานได้ดำเนินการสรุปวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ การประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ไว้ดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑.การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ๒.การไม่เลือกปฏิบัติ ต่อผู้มาติดต่อราชการ	๑.การกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒.การกำหนดมาตรการและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๒.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑.เจ้าหน้าที่ มีการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ	๑.การกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒.การกำหนดมาตรการและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ชัดเจน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	งานพัสดุ กองคลัง
๓.การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	๑.ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	๑.การกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒.จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๔.การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม	๑. เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายได้อย่างชัดเจน	๑.เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ
๕. การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑.เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงานของหน่วยงาน	๑.การออกคำสั่ง แต่งตั้งผู้แทนภาคประชาชน เป็นคณะกรรมการ ที่มีส่วนช่วยในการพัฒนาการดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ