

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๗

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิวัฒน์ เฉิดฉาย	ประธานสภาฯ	วิวัฒน์ เฉิดฉาย	
๒.	นายสุดใจ สาสุข	รองประธานสภาฯ	สุดใจ สาสุข	
๓.	นางสาวกฤติยา ชื่นชู	ส.อบต.ม.๑	กฤติยา ชื่นชู	
๔.	นายอิทธิวัฒน์ เสริมงาม	ส.อบต.ม.๒	อิทธิวัฒน์ เสริมงาม	
๕.	นางสวณันทิยา บุตรแสง	ส.อบต.ม.๓	นันทิยา บุตรแสง	
๖.	นายฉลอม ละเมียดดี	ส.อบต.ม.๔	ฉลอม ละเมียดดี	
๗.	นางสุดใจ วงศ์สุพรรณ	ส.อบต.ม.๗	สุดใจ วงศ์สุพรรณ	
๘.	นางนุชรี ภูเพชร	ส.อบต.ม.๑๐	นุชรี ภูเพชร	
๙.	นายธีรพล บุญรอด	ส.อบต.ม.๑๑	ธีรพล บุญรอด	
๑๐.	นายแจ้ อุดมตัน	ส.อบต.ม.๑๒	แจ้ อุดมตัน	
๑๑.	นายโชคทวี พลเพ็ง	ส.อบต.ม.๕	โชคทวี พลเพ็ง	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางทองมา เมืองสุข สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน หมู่ที่ ๖

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเกรียงศักดิ์ แผ้วพลสง	นายก อบต.	เกรียงศักดิ์ แผ้วพลสง	
๒.	นายขจร มีแก้ว	รองนายก อบต.	ขจร มีแก้ว	
๓.	นายอำนาจ ชัยชนะ	รองนายก อบต.	อำนาจ ชัยชนะ	
๔.	นายสมาน สัมฤทธิ์	เลขานุการนายก อบต.	สมาน สัมฤทธิ์	
๕.	นายภูวดล พวงยอด	รองปลัด อบต.	ภูวดล พวงยอด	
๖.	นายประจวบ มาตา	หัวหน้าสำนักปลัด	ประจวบ มาตา	
๗.	นางอัจฉรา อยู่สาโก	นักวิเคราะห์ฯ	อัจฉรา อยู่สาโก	
๘.	นางสุนทรีย์ จารุโรจน์ธนชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุนทรีย์ จารุโรจน์ธนชัย	
๙.	นายวีระจักร์ ศรีประโคน	นายช่างโยธา	วีระจักร์ ศรีประโคน	

๑๐.	น.ส.ชญานิศวรร์ สิริภัทรวรรณันท์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชญานิศวรร์ สิริภัทรวรรณันท์	
๑๑.	นางสิริลักษณ์ สระแก้ว	นักจัดการงานทั่วไป	สิริลักษณ์ สระแก้ว	

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น. เลขานุการสภานับองค์ประชุม มีสมาชิกเข้าร่วมประชุม ๑๑ ท่านลา ๑ ท่าน คือ นางทองมา เมืองสุข สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน หมู่ที่ ๖ เลขานุการสภาฯ เชิญประธานสภาฯ จดรูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย และเชิญประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ประธานสภาฯ กล่าวเปิดประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๗  
ประธานสภาฯ ชี้แจง ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ  
๒๒/๑ และข้อ ๒๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-  
๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๗ โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองโสน ได้ดำเนินการจัดทำและพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง เสนอต่อ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน และมีมติเห็นชอบในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ  
สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนา และ  
เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗  
ประธานสภาฯ ชี้แจง ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ  
๒๒ และข้อ ๒๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-  
๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๗ โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองโสน ได้ดำเนินการจัดทำและพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลง เสนอต่อ  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน และมีมติเห็นชอบในการประชุมสภาสมัยวิสามัญ  
สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนา และ  
เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ประกาศให้ใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗  
ประธานสภาฯ ชี้แจง ดังนี้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๑ และข้อ ๘ วรรคสอง  
และโดยความเห็นชอบของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล

หนองโสนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองนโยบายในการพัฒนาระดับต่างๆ จึง  
ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ โดยมี  
รายละเอียดตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ โดยมีผลนับตั้งแต่ ณ วันประกาศเป็นต้นไป  
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน  
ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

/ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา คือ

การประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙กรกฎาคม ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ สอบถามที่ประชุม มีท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติมเป็นอย่างอื่นหรือไม่  
ที่ประชุม ไม่มีท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ ขอมติรับรองรายงานการประชุมสภาสมัย วิสามัญ สมัยที่ ๑/ ๒๕๖๗

ที่ประชุม มีมติรับรอง จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอที่ประชุม

ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสนในครั้งนี เป็นการเสนอร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ จะต้องดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ

วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ

- สภาเสนอคณะกรรมการแปรญัตติ

วาระที่ ๓ ชั้นลงมติเห็นชอบแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

๑.๑ วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ ตามที่ นายก อบต. ได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ๘ เพื่อขอให้

สภาฯ ได้พิจารณานั้น ขอเชิญนายก อบต. ได้แถลงนโยบายต่อสภา

นายก อบต. ท่านประธานสภาฯและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน จะได้เสนอร่าง

ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสนอีกครั้ง

หนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน จึงขอชี้แจงให้ท่าน

ประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบาย

การดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

## 1. สถานะการคลัง

### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2567 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 45,234,427.76บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 48,038,016.60บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00บาท

1.1.4 รายการที่ได้กั้ไว้แบบก่อกั้ผู้กั้พันและยังมิได้เบิกจ่าย จำนวน 0  
โครงการรวม 0.00บาท

1.1.5 รายการที่ได้กั้เงินไว้โดยยังมิได้ก่อกั้ผู้กั้พัน จำนวน 1โครงการ  
รวม 1,500,000.00 บาท

1.2เงินกู้ยืม กั้จำนวน 0.00 บาท

2.การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.256 6

2.1 รายรับจริง จำนวน 36,563,747.11บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 109,879.72 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน 151,586.40 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน 139,089.15 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ จำนวน 0.00บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 116,237.10บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน 0. 00 บาท

หมวดภาษีจัดสรร จำนวน 19,268,868.74 บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 16,778,086.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดั้ประสงคั้ จำนวน 0.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 30,182,120.91 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน 9,440,140.52 บาท

งบบุคลากร จำนวน 11,777,115.34 บาท

งบดำเนินงาน จำนวน 4,945,592.82 บาท

งบลงทุน จำนวน 1,602,670.23 บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน 2,416,602.00 บาท

งบรายจ่ายอื่น จำนวน 0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดั้ประสงคั้ จำนวน 0.00 บาท

2.5มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 4,138,715.41 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแกลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	109,879.72	116,000.00	116,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	151,586.40	116,900.00	148,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	139,089.15	100,000.00	120,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	116,237.10	41,000.00	126,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>516,792.37</b>	<b>373,900.00</b>	<b>510,800.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	19,268,868.74	18,191,000.00	19,990,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ อปท.</b>	<b>19,268,868.74</b>	<b>18,191,000.00</b>	<b>19,990,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้อปท.</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	16,778,086.00	16,300,000.00	16,600,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้อปท.</b>	<b>16,778,086.00</b>	<b>16,300,000.00</b>	<b>16,600,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>35,563,747.11</b>	<b>34,864,900.00</b>	<b>37,100,800.00</b>

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการปี 2568
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	9,440,140.52	11,002,442.00	11,569,738.00
งบบุคลากร	11,777,115.34	14,899,680.00	14,901,270.00
งบดำเนินงาน	4,945,592.82	5,162,878.00	6,015,351.00
งบลงทุน	1,602,670.23	1,323,700.00	2,288,441.00
งบเงินอุดหนุน	2,416,602.00	2,476,200.00	2,326,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>30,182,120.91</b>	<b>34,864,900.00</b>	<b>37,100,800.00</b>

นายก อบต. มอบหมายให้นายภูวดล พวงยอด (เจ้าหน้าที่งบประมาณฯ) ชี้แจงรายละเอียดในร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นายภูวดล พวงยอด (เจ้าหน้าที่งบประมาณฯ) ชี้แจงตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ แต่ละแผนงานตาม

เอกสารร่างข้อบัญญัติฯ และได้สอบถามที่ประชุมว่ามีท่านใดจะสอบถามอีกหรือไม่

นายประจวบ มาตา (หัวหน้าสำนักปลัด) ขอแก้ไขเอกสาร แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร  
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท แก้ไขเป็น จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐  
บาท เนื่องจากพิมพ์ผิด และจำนวนเงินที่เหลือ ๑๐๘,๐๐๐ บาท จะขอเข้าไปเพิ่มไว้ที่งบกลาง  
นายสุดใจ สาสุข (รองประธานสภาฯ) สอบถามเรื่องโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ  
บุคลากรฯ ว่าบางปีมีการตั้งงบประมาณไว้ บางปีไม่มีการตั้งงบประมาณไว้

นายประจวบ มาตา (หัวหน้าสำนักปลัด) ชี้แจงว่าการตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี จะต้องตั้งประมาณ  
การรายจ่ายก่อนซึ่งเป็นรายจ่ายประจำปีหรือตั้งตามกฎหมายและตามความเร่งด่วนก่อน แต่ปี  
นี้เราตั้งประมาณการรายรับไว้สูง จึงสามารถตั้งโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพได้

นางนุชรี ภูเพชร (ส.อบต.ม.๑๐) สอบถามว่าค่าอาหารกลางวันของเด็กนักเรียนแต่ละโรงเรียนถึงไม่เท่ากัน

นายประจวบ มาตา (หัวหน้าสำนักปลัด) ขึ้นอยู่กับจำนวนเด็กนักเรียน

ประธานสภาฯ สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกสภาฯท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่  
ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ สั่งพักประชุมเพื่อรับประทานอาหารกลางวัน และนัดประชุมอีกในเวลา ๑๓.๓๐ น.

-พักกลางวัน -

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานสภาฯ ตามที่นายก อบต.ได้ แกลงงบประมาณประจำปี ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น ก่อนที่จะมีการลงมติรับ  
หลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ นั้น มีสมาชิกท่านใดจะ  
อภิปรายหรือไม่

ประธานสภาฯ ถ้าไม่มี ต่อไปจะขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ผู้ใดเห็นควรรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
๒๕๖๘(วาระที่ ๑) โปรดยกมือ

ที่ประชุม ยกมือเห็นชอบ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘  
จำนวน ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - ไม่มี

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ) (เวลา ๑๓.๔๐ น.)

#### ๑.๒ การกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ประธานสภาฯ ขอให้สมาชิกสภาฯได้เสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ และไม่เกิน ๗  
คน

นายธีรพล บุญรอด (ส.อบต.ม.๑๑) เสนอให้ใช้คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ ผู้ใดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ใดเสนอ ก็ถือว่าให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินตาม  
จำนวนที่นายธีรพล บุญรอด เสนอมาโปรดยกมือ

ที่ประชุม ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ ต่อไปขอให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่จะมาปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ ๑

นายอิทธิวัฒน์ เสริมงาม (ส.อบต.ม.๒) เสนอ นายสุดใจ สาสุข (ส.อบต.ม.๘) เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง

ผู้รับรอง นางสาวนันทิยา บุตรแสง (ส.อบต.ม.๓), นายฉลอม ละเมียดดี (ส.อบต.ม.๔)

ประธานสภาฯ มีผู้ใดจะเสนอบุคคลอื่นเพื่อเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑ อีกหรือไม่ (นับ ๑,๒,๓) หาก  
ไม่มีขอให้ที่ประชุมมีมติ

มติที่ประชุม ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ ต่อไปขอให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่จะมาปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

นางนุชรี ภูเพชร (ส.อบต.ม.๑๐) เสนอ นายธีรพล บุญรอด (ส.อบต.ม.๑๑) เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ  
ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง

ผู้รับรอง นางกฤติยา ชื่นชู (ส.อบต.ม.๑), นายแจ้ อุดมตัน (ส.อบต.ม.๑๒)

ประธานสภาฯ มีผู้ใดจะเสนอบุคคลอื่นเพื่อเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๒ อีกหรือไม่ (นับ ๑,๒,๓) หาก  
ไม่มีขอให้ที่ประชุมมีมติ

มติที่ประชุม ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ ต่อไปขอให้สมาชิกเสนอชื่อผู้ที่จะมาปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓

นายโชคทวี พลเพ็ง (ส.อบต.ม.๕) เสนอ นางสาวสุดใจ วงศ์สุพรรณ (ส.อบต.ม.๗) เป็นคณะกรรมการแปรญัตติ  
ประธานสภาฯ ขอผู้รับรอง

ผู้รับรอง นายสุดใจ สาสุข (ส.อบต.ม.๘), นางนุชรี ภูเพชร (ส.อบต.ม.๑๐)

ประธานสภาฯ มีผู้ใดจะเสนอบุคคลอื่นเพื่อเลือกเป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ อีกหรือไม่ (นับ ๑,๒,๓) หาก  
ไม่มีขอให้ที่ประชุมมีมติ

มติที่ประชุม ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ สรุปรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลหนองโสนประกอบไปด้วย

๑. นายสุดใจ สาสุข (ส.อบต.ม.๘)

๒. นายธีรพล บุญรอด (ส.อบต.ม.๑๑)

๓. นางสาวสุดใจ วงศ์สุพรรณ (ส.อบต.ม.๗)

๑.๓ การกำหนดเวลาและสถานที่รับคำแปรญัตติ

นางนุชรี ภูเพชร (ส.อบต.ม.๑๐) เสนอให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ระหว่างวันที่ ๑๕- ๑๗

สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.และสถานที่รับคำแปรญัตติ ณ ห้องประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

มติที่ประชุม ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

นายโชคทวี พลเพ็ง (เลขานุการสภาฯ) เมื่อได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติแล้ว โดยให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่

ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน และขอเสนอให้มีการประชุมเพื่อ  
คัดเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ในวันที่ ๑๔  
สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

มติที่ประชุม ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ประธานสภาฯ ให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินดำเนินการประชุมพิจารณาคำแปรญัตติให้เรียบร้อย ภายในวันที่

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ และรายงานต่อที่ประชุมสภา ในการประชุมสภาครั้งต่อไป ท่าน  
สมาชิกเห็นด้วยกับห้วงเวลาที่กำหนดในการรับคำแปรญัตติหรือไม่ ถ้าเห็นด้วยโปรดยกมือ

มติที่ประชุม ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๒. ขออนุมัติโอนงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ (สำนักปลัด)

๑. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และปริ้นเตอร์ จำนวน ๑ ชุด

- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

ราคา ๒๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) ราคา ๔,๑๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

-มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Lehal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

นายประจวบ มาตา (หัวหน้าสำนักปลัด) เนื่องจากสำนักปลัด (งานนักทรัพยากรบุคคล) มีความจำเป็นที่จะต้องจัดหา เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้ เนื่องจากมีอายุการใช้งานหลายปีแล้ว

ประธานสภาฯ สอบถามที่ประชุมว่ามีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเพิ่มเติมเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ขอความเห็นชอบ โอนงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒

รายการ

ที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๓. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการบริหารจัดการขยะมูลฝอยจากชุมชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดบุรีรัมย์

ประธานสภาฯ เชิญนายภูวดล พวงยอด (รองปลัด อบต.) ขึ้นแจ้ง

นายภูวดล พวงยอด (รองปลัด อบต.)ตามที่ นายเกรียงศักดิ์ แผ้วพลสง นายองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ได้

มีการทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการบริหารจัดการขยะมูลฝอยจากชุมชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอยโดยองค์การบริหาร ส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ กับนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ วันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ.

๒๕๖๗ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อดำเนินการตามประกาศ

กระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๗ ข้อ ๑๖ ในกรณีการร่วมดำเนินการ

เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยของราชการท้องถิ่นกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่น

อื่น หรือการมอบหมายหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการเก็บ ขน หรือ

กำจัดมูลฝอย หากเป็นประโยชน์แก่ประชาชนในท้องถิ่นมากกว่าการที่ดำเนินการเอง ราชการ

ส่วนท้องถิ่นอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ในการดำเนินการได้

โดยปฏิบัติตามแนวทางในประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่อปท.ว่าด้วยการ

ทำความเข้าใจร่วมกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่าง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ผู้มีอำนาจลงนามในการบันทึกข้อตกลงกับองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นที่ร่วมดำเนินการ อันประกอบด้วย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ โดยนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ผู้มี

อำนาจลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยนายกเทศมนตรี หรือนายองค์การบริหารส่วน

ตำบล ผู้มีอำนาจลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

หลักการและเหตุผล

ตามที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายชื่อท้ายบันทึกข้อตกลงฯ นี้ ได้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์และสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่ง ได้ให้ความเห็นชอบแล้วนั้น โดยการรวมกลุ่มพื้นที่ในการจัดการมูลฝอย (Clusters) ขององค์การปกครองส่วน

ท้องถิ่น เป็นนโยบายสำคัญในการจัดการขยะมูลฝอยของประเทศตามแนวทางของกระทรวงมหาดไทย ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ และเป็นเงื่อนไขสำคัญในการพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัด คณะกรรมการกลางจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รวมถึงรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๗ พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการของประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.๒๕๖๗ ข้อ ๑๗ กำหนดให้คณะกรรมการจังหวัด หรือคณะกรรมการกลางแล้วแต่กรณี มีหน้าที่แนะนำและกำกับราชการส่วนท้องถิ่นในการรวมกลุ่มของราชการส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัด ทั้งนี้คณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดบุรีรัมย์ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ รับทราบว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ จะดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจร จังหวัดบุรีรัมย์ โดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นเจ้าภาพการรวมกลุ่มพื้นที่การจัดการขยะมูลฝอย (Clusters) ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าด้วยการทำ ความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การจัดการขยะมูลฝอยจากหมู่บ้าน/ชุมชน ในเขตเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประหยัด และเกิดความคุ้มค่าต่อการใช้งบประมาณของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จึงตกลงร่วมกันจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกำหนดวิธีการบริหารจัดการขยะมูลฝอยจากชุมชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับนี้ขึ้นภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เข้าร่วมลงนาม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ โดยปรากฏรายละเอียดตามที่ได้ร่วมตกลงกัน ดังนี้

#### ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้การดำเนินงานบริหารจัดการมูลฝอยของจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด
- ๒) เพื่อร่วมกันกำหนดแนวทางการบริหารจัดการสถานที่ จัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจรจังหวัดบุรีรัมย์ ให้มีประสิทธิภาพถูกต้องตามหลักวิชาการ
- ๓) เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดบุรีรัมย์ มีระบบเก็บ ขน และกำจัดขยะมูลฝอย จากแหล่งกำเนิดไปยังสถานที่กำจัดขยะมูลฝอย เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๔) เพื่อบูรณาการความร่วมมือระหว่างองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในภาพรวมของจังหวัดบุรีรัมย์

## ข้อ ๒ ระยะเวลาของบันทึกข้อตกลง

การดำเนินงานความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตามโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบครบวงจร จังหวัดบุรีรัมย์ ให้มีระยะเวลา ๒๕ ปี และหากมีการขอแก้ไขบันทึกข้อตกลง การขยายระยะเวลาดำเนินการโครงการและการสิ้นสุดข้อตกลงตามบันทึกข้อตกลง

## ข้อ ๓ ขอบเขตความรับผิดชอบ

๓.๑ หน่วยงานความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงนี้ มีบทบาทหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ เป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลัก รับผิดชอบการบริหารจัดการศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยแบบครบวงจรด้วยวิธีที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ในพื้นที่กำจัดขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่เป็นหน่วยงานความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงนี้ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) เป็นหน่วยงานในการสนับสนุนบริหารจัดการขยะมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ โดยมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดบุรีรัมย์

๒) เก็บ ขนขยะมูลฝอยในพื้นที่ตนเอง นำส่งสถานที่รองรับขยะมูลฝอยที่จัดเตรียมไว้ให้เรียบร้อย และเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในระหว่างงาน เก็บ ขนขยะมูลฝอย เพื่อนำออกจากพื้นที่ของตนไปส่งยังสถานที่รองรับขยะมูลฝอย

๓) การขนส่งขยะมูลฝอยไปยังสถานที่กำจัด จะต้องจัดให้มีระบบป้องกันการฟุ้งกระจายกลิ่นเหม็น และน้ำเสียจากขยะ มิให้ไหลเประอะเปื้อนในระหว่างเส้นทาง

๔) ส่งเสริมให้มีการคัดแยกขยะต้นทาง ควบคุม และกำกับแหล่งกำเนิดขยะมูลฝอยให้ดำเนินการจัดการขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

## ข้อ ๔ การบริหารจัดการ/ติดตามประเมินผล

๑) ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการและติดตามประเมินผล การบริหารจัดการขยะมูลฝอย

๒) การดำเนินการอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘

๓) รายงานผลการดำเนินงานให้ดำเนินคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและมูลฝอยจังหวัดบุรีรัมย์ทราบเป็นระยะๆ

ข้อ ๕ ภาระผูกพันในข้อตกลง

ข้อตกลงนี้ที่จัดทำขึ้นตามบันทึกตกลงฉบับนี้ ให้มีผลผูกพันต่อหน่วยงานความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงนี้ นับตั้งแต่วันที่หน่วยงานความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงนี้ ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียบร้อยแล้วเป็นต้นไป

ข้อ ๖ งบประมาณและการบริหารงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ จะกำหนดอัตราค่าบริการในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ตามผลการศึกษาวิเคราะห์โครงการ โดยความเห็นชอบของกระทรวงมหาดไทย โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในกลุ่มยูนิตจ่ายค่าบริการ ทั้งนี้ อัตราค่าบริการเจ้าภาพหลัก จะได้แจ้งเป็นหนังสือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในกลุ่มทราบ (ยกเว้นขยะติดเชื้อ ขยะอันตราย และขยะกากอุตสาหกรรม) ทั้งนี้การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หรือตามแนวทางที่คณะกรรมการบริหารความร่วมมือฯ กำหนดให้เป็นอย่างอื่น

ข้อ ๗ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

กรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขที่ทำให้สาระสำคัญของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้เปลี่ยนแปลงไป จะกระทำต่อเมื่อหน่วยงานความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงนี้ ได้ลงนามในบันทึกฉบับนี้เรียบร้อยแล้ว และหน่วยงานความร่วมมือที่ประสงค์จะแก้ไข

เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม ต้องแจ้งให้ทุกฝ่ายทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และจะกระทำได้อีกแต่โดยความเห็นชอบร่วมกันของทุกฝ่าย โดยให้จัดทำเป็นบันทึกตกลงเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจดีแล้ว เห็นว่าบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งที่ร่วมทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือไว้เป็นสำคัญ และให้มีผลนับแต่สภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งให้ความเห็นชอบครบทุกแห่งแล้ว

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ลงนาม ภูษิต เล็กอุदार ลงนาม เกรียงศักดิ์ แผ้วพลสง

(นายภูษิต เล็กอุदार)

(นายเกรียงศักดิ์ แผ้วพลสง)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

เพื่อเป็นการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน จึงขอให้สภาได้พิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุมสภาครั้งนี้

ประธานสภาฯ สอบถามที่ประชุม มีสมาชิกสภาฯท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่  
ที่ประชุม ไม่มี

ประธานสภาฯ ขอความเห็นชอบ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการบริหารจัดการขยะมูลฝอยจาก

ชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ประชุม เห็นชอบ จำนวน ๑๐ เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นายสุชาติ สาสุข (ส.อบต.ม.๘) ขอเชิญสมาชิกสภาและผู้มีจิตศรัทธาทูทุกท่าน ร่วมงานทอดกฐินสามัคคี ณ ที่พักสงฆ์  
บ้านสี่เหลี่ยมน้อย หมู่ที่ ๘ ในระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภาฯท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีท่านใดเสนอ

ประธานสภาฯ มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) โชคทวี พลเพ็งผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายโชคทวี พลเพ็ง)

เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ) วิวัฒน์ เฉิดฉาย ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นาย วิวัฒน์ เฉิดฉาย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

เสนอคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม  
๒๕๖๗ คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ แล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงกัน จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน เมื่อวันที่  
๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) นุชรี ภูเพชร ตรวจรายงานถูกต้อง

(นางนุชรี ภูเพชร)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) อธิวิวัฒน์ เสริมงาม ตรวจรายงานถูกต้อง

(นายอธิวิวัฒน์ เสริมงาม)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) อธิวิวัฒน์ เสริมงาม ตรวจรายงานถูกต้อง

(นายอธิวิวัฒน์ เสริมงาม)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ นั้น สภากองการบริหารส่วนตำบลหนองโสน ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ เพื่อปิดประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

(ลงชื่อ) วิวัฒน์ เติตฉายรับรองรายงานถูกต้อง

(นายวิวัฒน์ เติตฉาย)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน