



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

### เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน ได้เห็นชอบข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และนายอำเภอหนองโสนได้อนุมัติเรียบร้อยแล้วนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

**โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น โครงการ ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาบุคลากร คณะกรรมการพัฒนา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๐๔,๕๑๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๙๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔,๕๑๐ บาท

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รายการ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๙,๐๐๐ บาท

#### ๒. การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง)

**โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น โครงการ ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาบุคลากร คณะกรรมการพัฒนา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๔,๕๑๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๔,๕๑๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐ บาท

**โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๖๘,๐๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๒,๕๑๘ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๒๐,๔๙๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐๑,๐๒๘ บาท

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น รายการ การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง) จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๓๔,๐๐๐ บาท

### ๓. เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่

**โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒,๔๘๓,๑๖๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ) ก่อนโอน ๑,๘๕๐,๔๔๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๒๑,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๘๒๙,๔๔๐ บาท

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๑,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ ขนาดกำลังไฟ ๒๔๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๑,๐๐๐ บาท

### ๔. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)

**โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๕๕,๓๒๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๔๓,๒๗๓.๕๕ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๒๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๑๙,๒๗๓.๕๕ บาท

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ค่าครุภัณฑ์ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒๔,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

#### ๕. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

**โอนลด** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบประมาณรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๕๕,๓๒๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๑๙,๒๗๓.๕๕ บาท **จำนวนเงินที่โอนลด ๘,๐๐๐ บาท** งบประมาณหลังโอน ๓๑๑,๒๗๓.๕๕ บาท

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ค่าครุภัณฑ์ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) **จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๘,๐๐๐ บาท**

**คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ** เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐.-บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อ นาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi ( IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

## ๖. อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่

**โอนลด** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๔๓,๐๘๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕๑๖,๓๘๐ บาท **จำนวนเงินที่โอนลด ๑๐๗,๑๘๔ บาท** งบประมาณหลังโอน ๔๐๙,๑๙๖ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา เงินอุดหนุน ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนในเขตพื้นที่ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๙๒๑,๐๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๙๕๒,๒๖๔ บาท **จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๐๗,๑๘๔ บาท** งบประมาณหลังโอน ๑,๐๕๙,๔๔๘ บาท

### คำชี้แจงงบประมาณ

-เนื่องจาก กระทรวงมหาดไทย มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ บร ๐๐๒๓.๓/ว๗๒๓๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวัน กรณีเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษา ปีที่ ๑-๓ ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้ จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ หน้า ๕ ลำดับที่ ๑๐

## ๗. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

**โอนลด** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๔๓,๐๘๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๔๐๙,๑๙๖ บาท **จำนวนเงินที่โอนลด ๘,๐๐๐ บาท** งบประมาณหลังโอน ๔๐๑,๑๙๖ บาท

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๙๒๑,๐๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๙๕๒,๒๖๔ บาท **จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๘,๐๐๐ บาท**

**คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink tank Printer) ราคา ๘,๐๐๐.-บาท

### คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi ( IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

#### ๘. เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ

**โอนลด** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๘,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๒,๐๐๐ บาท

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๘,๐๐๐ บาท

**คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ** เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้มน้ำอัตโนมัติ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๐๐๐ บาท

- ขนาดปั้ม ๓๐๐ วัตต์

- ระยะดูด ๘ เมตร

- ระยะส่ง ๒๒ เมตร

- ปริมาณน้ำ ๖๓ ลิตร/นาที

- ท่อดูด ๒๕ มม. (๑ นิ้ว)

- ท่อจ่าย ๒๕ มม. (๑ นิ้ว)

#### ๙ .เครื่องตัดโลหะ

**โอนลด** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๔๒,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๔,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๘,๐๐๐ บาท

**โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง ค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์โรงงาน รายการ เครื่องตัดโลหะ จำนวนเงินที่โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๔,๐๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดโลหะ ครุภัณฑ์โรงงาน จำนวน ๑ เครื่อง

ราคา ๔,๐๐๐ บาท

- กำลังไฟ ๒,๒๐๐ วัตต์
- ความเร็วรอบสูงสุด ๓,๘๐๐ รอบต่อนาที
- ใบตัดขนาด ๑๔ นิ้ว (๓๕๕ มิลลิเมตร)

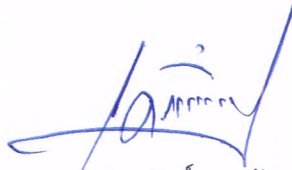
๑๐. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

**โอนลด** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานงานก่อสร้าง ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรายจ่าย ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๘,๐๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๘,๐๐๐ บาท

**โอนเพิ่ม** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๙,๑๙๖.๑๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๙,๑๙๖.๑ บาท

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเกรียงศักดิ์ แผ้วพลสง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน อำเภอหนองงิ้ว จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น	ฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา บุคลากร คณะกรรมการพัฒนา คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา และคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา องค์การ บริหารส่วนตำบลหนอง โสน	250,000	104,510	90,000 (-)	14,510	-เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องดำเนินการเลือกตั้ง สมาชิกสภา เพนตำแหน่งที่ว่าง -เพื่อจำเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการการ เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธาน กรรมการหรือกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือ ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยความสะดวกเลือกตั้งประจำ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และค่าตอบแทนการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้ง เจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนัก ทะเบียนอำเภอในการเลือกตั้งสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล (กรณีตำแหน่งที่ว่าง) -ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอื่น เป็นประโยชน์ต่อ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงานเลือกตั้ง ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น	0	0	90,000 (+)	90,000	-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว10 ลงวันที่ 5 มกราคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้จ่ายอื่น	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น	ฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา บุคลากร คณะกรรมการพัฒนา คณะกรรมการสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนา และคณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา องค์การ บริหารส่วนตำบลหนอง โสน	250,000	14,510	14,510 (-)	0	-เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องดำเนินการ เลือกตั้งสมาชิกสภา แทนตำแหน่งที่ว่าง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น (กรณีแทน ตำแหน่งที่ว่าง) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การ ดำเนินการเลือกตั้งให้บรรลุสำเร็จตาม กฎหมาย และระยะเวลาการปฏิบัติตาม กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการ จัดการเลือกตั้งสำหรับองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น งบประมาณที่ขอตั้ง 35,000 บาท
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น	การเลือกตั้ง สมาชิกสภา ท้องถิ่น (กรณีแทน ตำแหน่งที่ว่าง)	0	0	14,510 (+)	14,510	
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำ ตำแหน่ง		168,000	121,518	20,490 (-)	101,028	
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น	การเลือกตั้ง สมาชิกสภา ท้องถิ่น (กรณีแทน ตำแหน่งที่ว่าง)	0	14,510	20,490 (+)	35,000	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่าย ประมาณ
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	โครงการ/ รายการ	2,483,160	1,850,440	21,000 (-)	1,829,440	-เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ แต่ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียง เคลื่อนที่ ขนาดกำลังไฟ 240 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 21,000 บาท
บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ วิทยุ	เครื่องขยายเสียง เคลื่อนที่	0	0	21,000 (+)	21,000	-เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ แต่ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องการใช้ความสามารถในการประมวลผล สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 1) เป็นแผนงานที่แสดงภาพจาก แผนงานหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อย กว่า 2 GB หรือ
บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	โครงการ/ รายการ	355,320	343,273.55	24,000 (-)	319,273.55	-เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ แต่ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องการใช้ความสามารถในการประมวลผล สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 1) เป็นแผนงานที่แสดงภาพจาก แผนงานหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อย กว่า 2 GB หรือ
บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล (จอ แสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	24,000 (+)	24,000	-เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ แต่ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผล กลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ใน กรณีที่ต้องการใช้ความสามารถในการประมวลผล สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มี หน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB 1) เป็นแผนงานที่แสดงภาพจาก แผนงานหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อย กว่า 2 GB หรือ

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
									<p>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้ หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 2GB หรือ</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมี คุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>3) มีหน่วยแสดงผลเพื่อแสดงภาพที่มี ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักใน การแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</p>

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย
บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		355,320	319,273.55	8,000 (-)	311,273.55	-เนื่องจาก มีเงินเจ้าเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ แต่ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่อง เดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน ผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4(ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย กว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi - มีแถบป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่า99 สำเนา
บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์		0	0	8,000 (+)	8,000	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถย่อยและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซนต์</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi ( IEEE 802.11b,g,n) ได้</li> <li>- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> </ul>
การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		643,080	516,380	107,184 (-)	409,196	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เนื่องจาก กระทรวงมหาดไทย มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ บร 0023.3/ว7234 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2567 เรื่อง การบริหารจัดการงบประมาณค่าอาหารกลางวัน กรณีเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของนักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษา ปีที่ 1-3 ในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา และองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่ได้จัดงบประมาณในส่วนนี้ไว้ จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอ</li> </ul>
การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนค่าอาหาร กลางวันให้แก่ โรงเรียนในเขต พื้นที่	1,921,000	952,264	107,184 (+)	1,059,448	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2568 หน้า 5 ลำดับที่ 10</li> </ul>

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		643,080	409,196	8,000 (-)	401,196	-เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ แต่ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction คุณสมบัติพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer,Copier และ Scanner ภายในเครื่อง เดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงาน ผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับ กระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4(ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อย กว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายเอกสารได้ ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาสูงสุดไม่น้อยกว่า99สำเนา
การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อม ติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	8,000 (+)	8,000	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
									<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถถ่ายและขยายได้ 25 ถึง 400 เปรอร์เซ็นต์</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi ( IEEE 802.11b,g,n) ได้</li> <li>- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> </ul>
อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)		50,000	50,000	8,000 (-)	42,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้</li> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปั้นนํ้าอัตโนมัติ</li> </ul>
อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปั้นนํ้า อัตโนมัติ	0	0	8,000 (+)	8,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง</li> <li>- ขนาดป้ม 300 วัตต์</li> <li>- ระยะสะดุด 8 เมตร</li> <li>- ระยะส่ง 22 เมตร</li> <li>- ปริมาณน้ำ 63 ลิตร/นาที</li> <li>- ท่อดูด 25 มม. (1 นิ้ว)</li> <li>- ท่อจ่าย 25 มม. (1 นิ้ว)</li> </ul>

แผนงาน	งาน	บ/เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)		50,000	42,000	4,000 (-)	38,000	- เนื่องจาก มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ แต่ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดโลหะ จำนวน 1 เครื่อง - กำลัฟ 2,200 วัตต์ - ความเร็วรอบสูงสุด 3,800 รอบต่อนาที - ใบตัดขนาด 14 นิ้ว (355 มิลลิเมตร)
อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	เครื่องตัดโลหะ	0	0	4,000 (+)	4,000	
อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)		50,000	38,000	20,000 (-)	18,000	- เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ
อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		35,000	19,196.10	20,000 (+)	39,196.10	

1. หัวหน้าหน่วยงาน 1.สำนักงานปลัด 2.สำนักงานปลัด 2.งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน 3. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 4. กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม /โอนลด  
เนื่องจาก

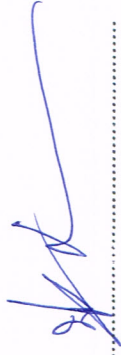
1.1 สำนักงานปลัด มีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณในการเลือกตั้ง (กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง) แต่ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และ มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เครื่อง  
ขยายเสียงเคลื่อนที่ ในการประชุมนอกอาคารสำนักงาน

1.2 งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน มีความจำเป็นต้องใช้ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ คือ เครื่องคอมพิวเตอร์ และเครื่องพิมพ์ ในการปฏิบัติราชการ

1.3 กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีความจำเป็นต้องอุดหนุนงบประมาณ อาหารกลางวันให้แก่นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 (โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา) และ  
มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ คือเครื่องพิมพ์ ในการปฏิบัติราชการ

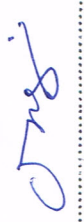
1.4 กองช่าง มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องขึ้นน้ำอัตโนมัติ ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องตัดโลหะ และวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ไม่เพียงพอ

การโอนครั้งนี้ เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 9

(ลงชื่อ) .....  


( นายประจวบ มาตา )

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.หนองโสน  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) .....  


( นายอนันต์ โกรสุ )

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา วิชาการแทน  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นด้วย

.....  
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ไม่เห็นด้วย

.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  


( นางสาวชญานิศร์ สิริทรัพย์ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) .....  


( นางสาวชุติกัญจน์ โพธิ์ศรี )

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) .....  


( นางสาวสุทรีย์ จารุโรจน์ชัย )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ) .....  


( นายภูวดล พวงยอด )

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองโสน  
วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ 1.....เมื่อวันที่ 17.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. 2568.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ 17.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ. 2568.....

ตามหนังสือ ....., (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

(ลงชื่อ) .....  


( นายเกรียงศักดิ์ แผ้วพลสง )

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเสือ

วันที่ 20 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568